



ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)।

West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)



স্মারক নং- ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২৩.১৬০৪/১

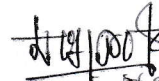
তারিখঃ ০৩/০৭/২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

বিদ্যুৎ বিভাগের সাথে ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ(ওজোপাডিকো) এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA) এর আলোকে সকল কর্মপরিকল্পনা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রম	নাম ও পদবি	দপ্তর	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	প্রকৌঃ মোহাঃ শামছুল আলম নির্বাহী পরিচালক	নির্বাহী পরিচালক (পরিচালন) এর দপ্তর	০১৭১৩-০০১৪২৫	APA টিম প্রধান
২	জনাব রতন কুমার দেবনাথ নির্বাহী পরিচালক	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ) এর দপ্তর	০১৭১৩-০০১৪২৬	APA সদস্য
৩	প্রকৌঃ মোঃ আখেরুল ইসলাম নির্বাহী পরিচালক	নির্বাহী পরিচালক (পিএন্ডডি) এর দপ্তর	০১৭১৩-৮৫০২২৪	APA সদস্য
৪	জনাব মোঃ আলমগীর কবীর মহাব্যবস্থাপক	প্রশাসন শাখা, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭০৩	APA সদস্য
৫	প্রকৌঃ শহীদুল আলম তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭১৮	APA সদস্য
৬	জনাব মল্লিক আবুল কাশেম ব্যবস্থাপক	বাণিজ্যিক পরিচালন, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭০৭	APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৭	জনাব মোঃ রুহুল আমিন নির্বাহী প্রকৌশলী	প্রধান প্রকৌশলীর(ওএন্ডএম) দপ্তর, সদর দপ্তর।	০১৭১১-২৯৭৯৬৯	APA বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

নির্দেশক্রমে


০৩/০৭/২০২৩

মোঃ আলমগীর কবীর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
২. নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/পরিচালন/পিএন্ডডি/প্রশাসন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, ওএন্ডএম/ইএসসিএস/পিএন্ডডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৪. সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহা ব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৫. ব্যবস্থাপক(বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৬. নির্বাহী প্রকৌশলী(কারিগরি) ও বিকল্প APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৭. সহকারী প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক পরিচালন(APA সেকশন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৮. দপ্তর নথি।



ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)।

West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)



স্মারক নং- ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২৩.১৬০৪/২

তারিখঃ ০৩/০৭/২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

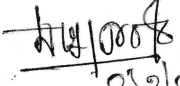
বিদ্যুৎ বিভাগের সাথে ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ(ওজোপাডিকো) এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA) এর আলোকে “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল” কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রম	নাম ও পদবি	দপ্তর	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	প্রকৌঃ মোহঃ শামছুল আলম নির্বাহী পরিচালক	নির্বাহী পরিচালক (পরিচালন) এর দপ্তর	০১৭১৩-০০১৪২৫	আহবায়ক
২	প্রকৌঃ শহীদুল আলম তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭১৮	সদস্য
৩	জনাব মোহাম্মদ নাজমুল হুদা কোম্পানি সচিব (অতিঃদাঃ)	কোম্পানি সচিবের দপ্তর, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭০৯	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৪	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী	ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৫	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট)	আইসিটি ও এমআইএস, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯১১৬	সদস্য
৬	জনাব মোঃ রুহুল আমিন নির্বাহী প্রকৌশলী	প্রধান প্রকৌশলী(ওএন্ডএম) এর দপ্তর, সদর দপ্তর।	০১৭১১-২৯৭৯৬৯	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধিঃ

- (১) কমিটি বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করবে।
- (২) বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণকসমূহ কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যথাসময়ে সদর দপ্তরের APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা অথবা APA সেকশনে কর্মরত কর্মকর্তার নিকট দাখিল করবে।

নির্দেশক্রমে


০৩/০৭/২০২৩

মোঃ আলমগীর কবীর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
২. নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/পরিচালন/পিএন্ডডি/প্রশাসন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, ওএন্ডএম/ইএসসিএস/পিএন্ডডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৪. সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহা ব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৫. ব্যবস্থাপক(বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৬. নির্বাহী প্রকৌশলী(কারিগরি) ও বিকল্প APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৭. সহকারী প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক পরিচালন(APA সেকশন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৮. দপ্তর নথি।

প্রতিষ্ঠানের নামঃ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড (ওজোপাডিকো)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী, ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৪০		৪০		০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা/নির্বাহী প্রকৌশলী, ওজোপাড়িকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪					
						অর্জন									
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১৫-০৭-২০২৩ ১৭-১০-২০২৩ ১৬-০১-২০২৪ ১৭-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-০৭-২০২৩	১৭-১০-২০২৩	১৬-০১-২০২৪	১৭-০৪-২০২৪					
						অর্জন									
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭															
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, আইসিটি	৩০-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৭-২০২৩								
						অর্জন									
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প দপ্তর/ক্রয় শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৪৫	৭০	১০০					
						অর্জন					০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রকল্প দপ্তর/হিসাব ও অর্থ শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৪৫	৭০	১০০	০				
						অর্জন									
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৬	লক্ষ্যমাত্রা	০	২	২	২	০				
						অর্জন									
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়।		
						অর্জন									
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়।		
						অর্জন									
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮															
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. ওজোপাড়িকোর দাপ্তরিক যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা	৩	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, এইচআর এন্ড এডমিন শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা					৩০-০৬-২০২৪				
						অর্জন									
৩.২. মধ্যমচাপ ও উচ্চচাপ গ্রাহককে অনলাইন মিটারিং এর আওতায় আনা	৩.২.১. নতুন মধ্যমচাপ ও উচ্চচাপ গ্রাহককে অনলাইন মিটারিং এর মাধ্যমে সংযোগ প্রদানকৃত	৩	%	নির্বাহী প্রকৌশলী, সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন দপ্তর	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.৩. গ্রাহকের বিদ্যুৎ বিল ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা আনয়ন	৩.৩.১. অস্বাভাবিক বিদ্যুৎ বিলের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৪	%	প্রধান প্রকৌশলী (ওএন্ডএম)/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সার্কেল)/নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
৩.৪. ঠিকাদার কর্তৃক দাখিলকৃত বিল পরিশোধে গতিশীলতা আনয়ন	৩.৪.১. ঠিকাদার কর্তৃক সঠিক দাখিলকৃত বিল প্রাপ্তি সাপেক্ষে ১৫ দিনের মধ্যে বিল পরিশোধিত	৪	%	প্রকল্প দপ্তর/হিসাব শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
৩.৫. গ্রাহক হতে বকেয়া আদায়ে তৎপরতা বৃদ্ধি	৩.৫.১. অভিযান পরিচালিত	৪	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	০				
						অর্জন									



ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)।

West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বিদ্যুৎ ভবন, বয়রা মেইন রোড, খুলনা-৯০০০। ফোনঃ০২-৪৪১১১৫৭৪

সংযুক্তি-০১

বিষয়ঃ ওজোপাডিকো'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ সংক্রান্ত।

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
০১	প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	ওজোপাডিকোতে কর্মরত প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা হবে।	মহাব্যবস্থাপক, এইচআর এন্ড এডমিন	কর্মচারীদের পোষাক সরবরাহের কার্যাদেশ ও ছবি।
০২	টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট এ রক্ষিত পুড়নো ও অকেজো গাড়ী ও অন্যান্য মালামাল নিলামের মাধ্যমে বিক্রয় সম্পন্ন করা হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী, ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	নিলামের কার্যবিবরণী ও মালামালের তালিকা।
০৩	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	ওজোপাডিকো'র সদর দপ্তরে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে।	মহাব্যবস্থাপক, এইচআর এন্ড এডমিন	পরিচ্ছন্নতা কাজের দপ্তরাদেশ/প্রত্যয়ন।

সংযুক্তি-০২

বিষয়ঃ ওজোপাডিকোতে বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের তথ্যাদি।

ক্রঃনং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PIC সভার সংখ্যা	মন্তব্য
০১	বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার সম্প্রসারণ ও পরিবর্ধন প্রকল্প	০১/০৭/২০১৭ হতে ৩০/০৬/২০২৪ পর্যন্ত	০২ টি	
০২	বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার সম্প্রসারণ ও আপগ্রেডেশন প্রকল্প	০১/০৭/২০১৬ হতে ৩০/০৬/২০২৪ পর্যন্ত	০২ টি	
০৩	মডার্নাইজেশন অব পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন স্মার্ট গ্রীডস ফেজ-০১	০১/০৭/২০২২ হতে ৩১/১২/২০২৬ পর্যন্ত	০২ টি	
সর্বমোট			০৬ টি	



ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)।

West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)

স্মারক নং- ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২৩.১৬০৪/৫

তারিখঃ ০৩/০৭/২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

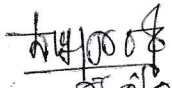
বিদ্যুৎ বিভাগের সাথে ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ(ওজোপাডিকো) এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA) এর আলোকে “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা” বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রম	নাম ও পদবি	দপ্তর	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব এ.টি.এম তারিকুল ইসলাম প্রধান প্রকৌশলী	প্রধান প্রকৌশলী (পিএন্ডডি) এর দপ্তর, সদর দপ্তর।	০১৭১৩-৮৫০২১৮	আহবায়ক
২	প্রকৌঃ শহীদুল আলম তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭১৮	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	আইসিটি, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭২০	সদস্য
৪	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী	ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৫	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট)	আইসিটি ও এমআইএস, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯১১৬	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৬	জনাব মোঃ মতিউর রহমান উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী	সিস্টেম প্রটেকশন, সদর দপ্তর।	০১৭১৩-৮৫০২০২	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধিঃ

- (১) কমিটি বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করবে।
- (২) বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণকসমূহ কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যথাসময়ে সদর দপ্তরের APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা অথবা APA সেকশনে কর্মরত কর্মকর্তার নিকট দাখিল করবে।

নির্দেশক্রমে


০৩/০৭/২০২৩

মোঃ আলমগীর কবীর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
২. নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/পরিচালন/পিএন্ডডি/প্রশাসন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, ওএন্ডএম/ইএসসিএস/পিএন্ডডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৪. সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহা ব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৫. ব্যবস্থাপক(বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৬. নির্বাহী প্রকৌশলী(কারিগরি) ও বিকল্প APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৭. সহকারী প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক পরিচালন(APA সেকশন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৮. দপ্তর নথি।

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ (দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪



ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)।

West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)

স্মারক নং- ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২৩.১৬০৪/৩

তারিখঃ ০৩/০৭/২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

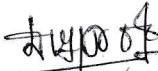
বিদ্যুৎ বিভাগের সাথে ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ(ওজোপাডিকো) এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA) এর আলোকে “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা” সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রম	নাম ও পদবি	দপ্তর	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ আবু হাসান প্রধান প্রকৌশলী	এনার্জি, সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিসেস, সদর দপ্তর।	০১৭১৩-৮৫০২১১	আহবায়ক
২	জনাব মোঃ আলমগীর কবীর মহাব্যবস্থাপক	প্রশাসন শাখা, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭০৩	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	আইসিটি, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯৭২০	সদস্য
৪	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী	ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৫	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট)	আইসিটি ও এমআইএস, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯১১৬	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৬	জনাব মোঃ মতিউর রহমান উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী	সিস্টেম প্রটেকশন, সদর দপ্তর।	০১৭১৩-৮৫০২০২	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধিঃ

- (১) কমিটি বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করবে।
- (২) বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণকসমূহ কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যথাসময়ে সদর দপ্তরের APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা অথবা APA সেকশনে কর্মরত কর্মকর্তার নিকট দাখিল করবে।

নির্দেশক্রমে


০৩/০৭/২০২৩

মোঃ আলমগীর কবীর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
২. নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/পরিচালন/পিএন্ডডি/প্রশাসন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, ওএন্ডএম/ইএসসিএস/পিএন্ডডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৪. সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহা ব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৫. ব্যবস্থাপক(বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৬. নির্বাহী প্রকৌশলী(কারিগরি) ও বিকল্প APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৭. সহকারী প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক পরিচালন(APA সেকশন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৮. দপ্তর নথি।

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২			১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	



স্মারক নং- ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২৩.১৬০৪/৬

তারিখঃ ০৩/০৭/২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

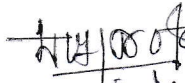
বিদ্যুৎ বিভাগের সাথে ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ(ওজোপাডিকো) এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA) এর আলোকে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রম	নাম ও পদবি	দপ্তর	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ আবু হাসান প্রধান প্রকৌশলী	এনার্জি, সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিসেস, সদর দপ্তর।	০১৭১৩-৮৫০২১১	আহবায়ক
২	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী	ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট)	আইসিটি ও এমআইএস, সদর দপ্তর।	০১৭০০-৭০৯১১৬	সদস্য
৪	জনাব মোঃ মতিউর রহমান উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী	সিস্টেম প্রটেকশন, সদর দপ্তর।	০১৭১৩-৮৫০২০২	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

কমিটির কার্যপরিধিঃ

- (১) কমিটি বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করবে।
- (২) বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণকসমূহ কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যথাসময়ে সদর দপ্তরের APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা অথবা APA সেকশনে কর্মরত কর্মকর্তার নিকট দাখিল করবে।

নির্দেশক্রমে


০৩/০৭/২০২৩

মোঃ আলমগীর কবীর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
২. নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/পরিচালন/পিএন্ডডি/প্রশাসন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, ওএন্ডএম/ইএসসিএস/পিএন্ডডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৪. সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহা ব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৫. ব্যবস্থাপক(বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৬. নির্বাহী প্রকৌশলী(কারিগরি) ও বিকল্প APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৭. সহকারী প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক পরিচালন(APA সেকশন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৮. দপ্তর নথি।

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	



ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)।

West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)



স্মারক নং- ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২৩.১৬০৪/৪

তারিখঃ ০৩/০৭/২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

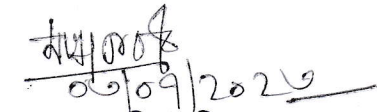
বিদ্যুৎ বিভাগের সাথে ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ(ওজোপাডিকো) এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA) এর আলোকে “তথ্য অধিকার” সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রম	নাম ও পদবি	দপ্তর	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ রোকনউজ্জামান প্রধান প্রকৌশলী	প্রধান প্রকৌশলী(ওএন্ডএম) এর দপ্তর, সদর দপ্তর।	০১৭১১-২৯৭৯৬৮	আহবায়ক
২	মোহাঃ শাহীন আখতার পারভীন তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	বাণিজ্যিক পরিচালন, সদর দপ্তর	০১৭১৩-৮৫০২১৪	সদস্য
৩	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী	ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৪	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট)	আইসিটি ও এমআইএস, সদর দপ্তর	০১৭০০-৭০৯১১৬	সদস্য
৫	জনাব মোহাম্মদ আলী সহকারী ব্যবস্থাপক	প্রশাসন শাখা, সদর দপ্তর	০১৯১২-৯৫২১৯৯	সদস্য
৬	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান সহকারী ব্যবস্থাপক (জনসংযোগ)	মানব সম্পদ ও এডমিন এর দপ্তর	০১৩১৪-৪৯০৮৫২	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

কমিটির কার্যপরিধিঃ

- (১) কমিটি বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করবে।
- (২) বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণকসমূহ কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যথাসময়ে সদর দপ্তরের APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা অথবা APA সেকশনে কর্মরত কর্মকর্তার নিকট দাখিল করবে।

নির্দেশক্রমে



মোঃ আলমগীর কবীর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
২. নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/পরিচালন/পিএন্ডডি/প্রশাসন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, ওএন্ডএম/ইএসসিএস/পিএন্ডডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৪. সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/উপ-মহা ব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৫. ব্যবস্থাপক(বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৬. নির্বাহী প্রকৌশলী(কারিগরি) ও বিকল্প APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
৭. সহকারী প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক পরিচালন(APA সেকশন), ওজোপাডিকো, খুলনা।
৮. দপ্তর নথি।

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
								০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-